

朝陽科大應用英語系碩士論文格式和範例

CYUT Thesis Format and Examples

1. Thesis Binding Order

Your completed thesis must be bound and each section / chapter must be in the following order. Should it not be in this exact order, your thesis will be rejected.

1. Front Cover	6. Chinese Abstract	11. List of Figures
2. Title Page	7. English Abstract	12. Main Text of the Thesis
3. Power of Attorney	8. Acknowledgments	13. References
4. Verification Letter from the Oral Examination Committee (Chinese)	9. Table of Contents	14. Appendixes
5. Verification Letter from the Oral Examination Committee (English)	10. List of Tables	15. Back cover

2. Regulations of Thesis Format

- A. Paper size and quality: printed on A4 paper measuring 210mm x 297mm. The paper used for the front and back cover should be at least 200 pounds.封面及封底採用**200磅之雲彩紙膠裝**。顏色依畢業學年度區分，其對照表如下（顏色請參考「論文封面及封底之相關規定」）：

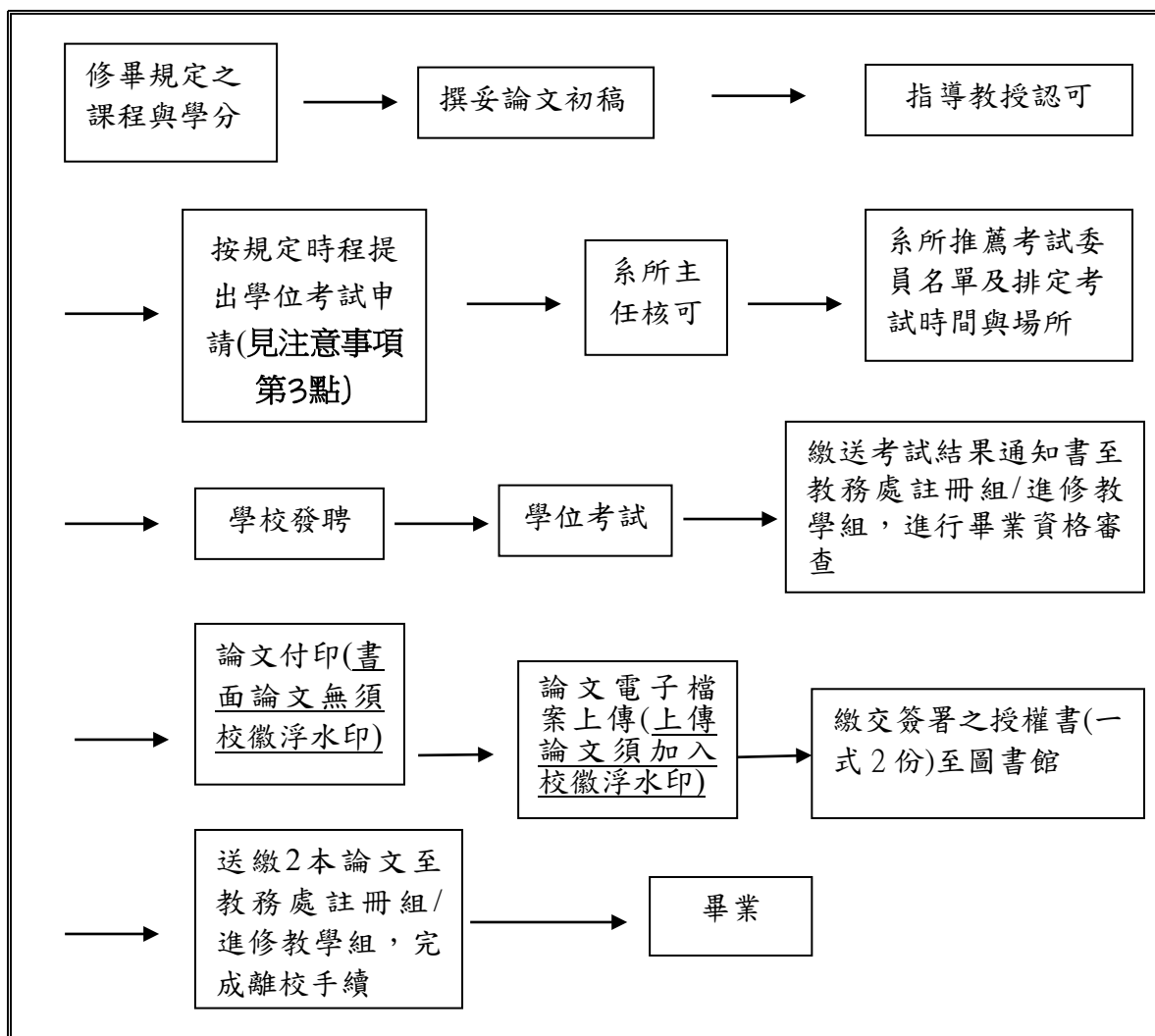
學年度	色卡號
凡畢業學年度尾數為1者（例：101,111學年度）	C-03
凡畢業學年度尾數為2者（例：102,112學年度）	C-24
凡畢業學年度尾數為3者（例：103,113學年度）	C-27
凡畢業學年度尾數為4者（例：104,114學年度）	C-23
凡畢業學年度尾數為5者（例：105,115學年度）	C-18
凡畢業學年度尾數為6者（例：106,116學年度）	C-11
凡畢業學年度尾數為7者（例：107,117學年度）	C-16
凡畢業學年度尾數為8者（例：108,118學年度）	C-22
凡畢業學年度尾數為9者（例：109,119學年度）	C-21
凡畢業學年度尾數為0者（例：110,120學年度）	C-04

- B. Layout for margins: Each and every page must have the margins set to top: 3cm, bottom: 2.5cm, left: 2.5cm, right: 2.5cm. Page numbers at the center in the bottom. See Figure 1.
- C. Font type and size: When using English text, the font type must be Times New Roman 14pt. When using traditional Chinese text, the font type must be (Font name) 14pt. The direction of all text must be from left to right and from top to bottom. Direct quotation and citations of foreign resources must be in their original language and following the appropriate APA citations and referencing guidelines.
- D. Page Number Format:

- (1) Each and every page must be numbered in the bottom margin and in the center.
 - (2) Use Capital Roman numerals (I, II, III...) to number the pages from English Abstract to List of Figures.
 - (3) Use Arabic numerals (1, 2, 3, 4...) to number the rest pages including all chapters and Appendixes.
- E. Binding: Must be bound on the left hand side of your thesis. On the spine, the year of your graduation, type of degree (master, the title of your thesis, the school name, the department name and author's name. See Appendix 1
- F. Front Cover: School name, full name of department or graduate program, master or doctoral degree, the title of the thesis, advisor's name, author's name and the date should all be noted. The date shall be written as the month, date and year. The date shall be the last day of the semester that the degree has been granted; i.e. January 31 for the Fall semester and July 31 for the Spring semester. Please see Appendix 2 for placement, order, font size, and other details.
- G. Title Page: School name, full name of department or graduate program, master or doctoral degree, the title of the thesis, advisor's name, author's name and the date should all be noted. The date shall be written as the month, date and year. The date shall be the last day of the semester that the degree has been granted; i.e. January 31 for the Fall semester and July 31 for the Spring semester. Please see Appendix 3 for placement, order, font size, and other details.
- H. Power of Attorney: Information and declaration that your work is to be used for academic purposes only. Please see Appendix 4 for details about this. The Power of Attorney must be placed after the " Inside Cover" page. Please download the Power of Attorney form from <http://acad.cyut.edu.tw/p/412-1002-1681.php?Lang=zh-tw>
- I. Verification Letter from the Thesis Oral Examination Committee (Chinese): The format of the Verification Letter is determined by the Office of Academic Affairs. An example is shown in Appendix 5.
- J. Verification Letter from the Thesis Oral Examination Committee (English): The format is determined by Office of Academic Affairs. An example is shown in Appendix 6.
- K. Table of Contents: All chapter titles of the figures and tables that you have used in your dissertation, along with the corresponding page numbers. Please refer to Appendix 7 that shows you an example.
- L. Headings:
- Main headings are used for always begin on a new page, are centered, and are capitalized. The main heading is used for chapters or titled sections, the titles of the preliminary divisions of the paper, and other titled sections of the paper. Please be guided the example shown in Appendix 8
- Subheadings are used for divisions of the various chapters or titled sections of the manuscript. Subheadings must be used in the same order, levels cannot be skipped, and must be used consistently throughout the manuscript.
- Many students use no more than one or two levels of subheadings. Some, however, require additional levels.

- M. Table and Figures: See Appendix 8 for the examples of Table and Figures.
- N. Uploading the thesis and Thesis Authorization Form: You must upload the completed thesis before you graduate using the website <http://cloud.ncl.edu.tw/cyut/>. Additionally, please complete two copies of Thesis Authorization Forms and submit the signed forms to the library 2F circulation desk after your electronic file has been accepted. For any further questions, please contact the library circulation desk (Tel. 04-2332-3000 ext. 3172)
- O. Numbers of Copies:
- (1) To Section of Admissions: 2 paperbound copies of thesis.
 - (2) To the Department office: 1 paperbound copies of thesis.
- P. Reference (APA 7th)
- (1) 期刊
曾榮祥 (民 89)。有效推動學校行政革新 – 「轉化領導」在學校行政中應用之歷程與策略。《學校行政》，6，59-70。
Martin, L., & Kragler, S. (1999). Creating a culture for teachers' professional growth. *Journal of School Leadership*, 9(4), 311-320.
 - (2) 書籍
林義男、王文科 (民 87)。《教育社會學》。台北：五南。
Burns, J. M. (1978). *Leadership*. Harper and Row.
Rabinowitz, F. E. (2019). *Deepening group psychotherapy with men: Stories and insights for the journey*. American Psychological Association.
<https://doi.org/10.1037/0000132-000>
 - (3) 論文集
曾榮祥 (民 89)。「學校本位教師專業發展整合模式」內涵與實施歷程之探討。發表於「教師專業發展與師資培育- 九年一貫課程革新的回應與挑戰學術研討會」，淡江大學主辦，台北，民 89，5 月。
Miringoff, M. L., & Miringoff, M. (1995). *Context and connection in social indicators: Enhancing what we measure and monitor*. Paper presented at Indicators of Child Well-Being Conference, Bethesda, MD, November 1995.
 - (4) 學位論文
王保進 (民 82)。《高等教育表現指標之研究》。國立政治大學教育研究所博士論文。
Lesney, J. J. (1977). Perceptions of transformational leadership behaviors in selected successful elementary principals. Doctoral Dissertation, University of Pittsburgh.
 - (5) 研究報告
陳瑞慶 (民 90)。《師資培育行政運作之省思與重建 - 企業管理觀點 (I)》。行政院國家科學委員會專題研究計畫成果報告。
U.S. Federal Interagency Forum on Child and Family Statistics. (1995). *America's children: Key national indicators of well-being*. Washington, DC: U.S. Government Printing Office.

博、碩士班研究生申請學位考試流程：



注意事項：

1. 自106學年度起入學之碩士班、碩士在職專班與博士班學生（含105學年度提前入學學生），需修習並通過「學術研究倫理教育」課程後，始得申請學位考試。
2. 學位考試申請書與學位考試結果通知書，請洽各系所拷貝。
3. 博碩士論文格式規範請洽各系所或至教務處註冊組網頁下載，其進入方式有二：
 - (1) <http://www.cyut.edu.tw/~enroll> 點選『畢業』項下『博碩士學位考試申請』
 - (2) 直接拷貝下列網址進入博碩士學位考試申請：
<http://acad.cyut.edu.tw/p/412-1002-1681.php?Lang=zh-tw>

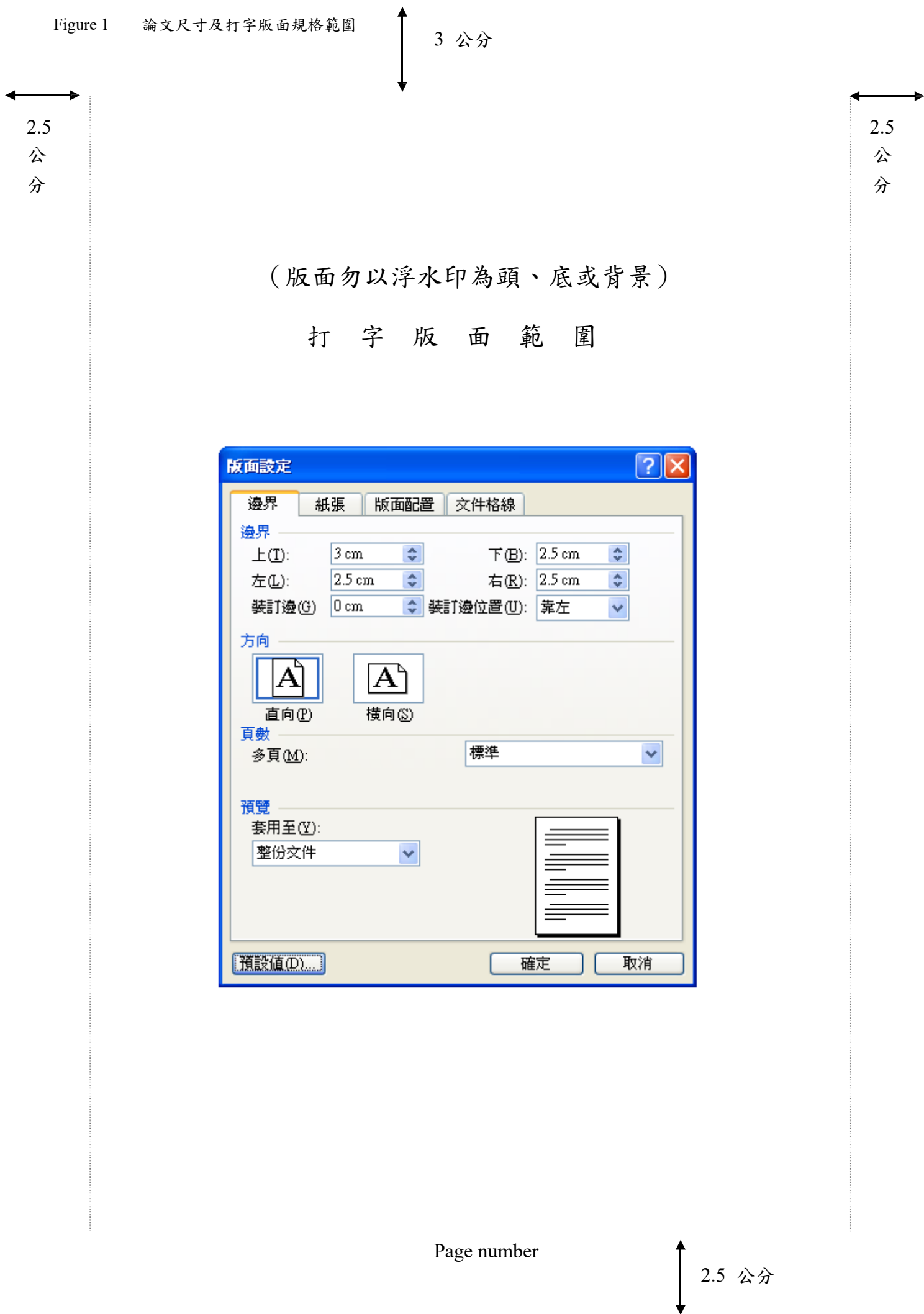
4. 學位考試申請時程：


辦理事項	第一學期	第二學期
學位考試申請	12月31日前	6月30日前
學位考試日期	次年1月31日前	7月31日前
論文繳送截止日	次年2月28日前	8月31日前

未於上述時程完成離校手續者，視同**未畢業**，並依本校學則於下一學期辦理註冊或休學。

5. 論文電子檔案應上傳至本校『博碩士論文系統』，申請建檔帳號需使用到學校所核發之電子郵件帳號及密碼。

Figure 1 論文尺寸及打字版面規格範圍



	2.5 cm	
畢業學年度the year of your graduation	1.0 cm	108
論文別master degree	2.5cm	碩士論文
論文題目 title of the thesis		運用英語歌詞訓練於課堂對於台灣大學生聽力學習的影響
校名系名 school name and department name	3.0 cm	應用英語系 朝陽科技大學
	1.0 cm	
著者姓名 author's name	2.0 cm	
	3.0 cm	

朝陽科技大學

School name (font size 24)

應用英語系

Full name of department or

Graduate program (font size 24)

碩士論文

master degree (font size 24)

運用英語歌詞訓練於課堂對於台灣大學生聽力學習的影響

The Effects of Lyrics Training on Listening Achievement

in a University EFL Classroom

the title of the thesis

(font size 18)

指導教授：○○○ 博士

advisor's name (font size 18)

研究生：○○○

author's name (font size 18)

中華民國 113 年 2 月

The date (font size 18)

朝陽科技大學應用英語系
Department of Applied English
Chaoyang University of Technology

School name and full name
of department or Graduate
program (font size 20)

碩士論文 master degree (font size 20)

Thesis for the Degree of Master

運用英語歌詞訓練於課堂對台灣大學生
英語聽力學習的影響

The Effects of Lyrics Training on Listening Achievement
in a University EFL Classroom

the title of the thesis
(font size 16)

指導教授：○○○ (○-○ ○) advisor's name (font size 16)

研究生：○○○ (○-○ ○) author's name (font size 16)

中華民國 113 年 2 月

The date (font size 16)

February, 2024

博、碩士論文授權書

Power of Attorney of Thesis/Dissertation

本授權書所授權之論文為本人在朝陽科技大學_____系所_____組
_____學年度第_____學期取得_____士學位之論文。

This thesis/dissertation authorized hereby is the_____ (Master/Doctoral) thesis
accomplished by the grantor at _____(Department),
Chaoyang University of Technology on the _____semester of the academic year of _____.

論文名稱：_____

Thesis/Dissertation Title: _____

同意(Agree) 不同意(Disagree)

本人具有著作財產權之論文全文資料，授予教育部指定送繳之圖書館及本人畢業學校圖書館，為學術研究之目的以各種方法重製，或為上述目的再授權他人以各種方法重製，不限地域與時間。I hereby authorized my Copyrighted full text thesis/dissertation to those libraries designated by MOE and Library of CYUT, it can be duplicated in any form exclusively for the purpose of academic research, or to recopy without the limit of region and time, and each person is allowed to make one copy only.

上述授權內容無須訂立讓與及授權契約書；依本授權之發行權為非專屬性發行權利；依本授權所為之收錄、重製、發行及學術研發利用均為無償。上述同意與不同意之欄位若未勾選，本人同意視同授權。

The above-mentioned authorization doesn't need to sign transferable or authorization contract. This thesis is authorized to be preserved, copied, published and used for academic research for free. If the fields of agree or disagree are not checked, it deems I agree to authorize.

指導教授姓名(Advisor Name):

學生簽名(Student Signature):

學號(Student ID Number):

(親筆正楷/Autograph in Regular Script) (務必填寫/Required Field)

日期(Date):民國 _____ 年 (Year) _____ 月 (Month) _____ 日 (Date)

註：本授權書(得自 <http://cloud.ncl.edu.tw/cyut/download.php> 下載)請以黑筆親筆簽名並影印裝訂於書名頁之次頁。Download this form from <http://cloud.ncl.edu.tw/cyut/download.php> and please write with black pen,

copy and then bind after the Inside Cover.

朝陽科技大學碩士班論文口試委員會審定書

系所名稱：_____

研究生：_____ 學號：_____

論文題目：(中文)_____

(英文)_____

本論文於民國 _____ 年 _____ 月 _____ 日業經本委員會審查通過及口試合格，特此證明。

論文口試委員會 (簽名)

委員	姓名	簽名
召集人		
口試委員		

論文已修改完成

指導教授：_____ (簽名) _____ (日期)

系所主任：_____ (簽名) _____ (日期)

Chaoyang University of Technology

Verification Letter from the Oral Examination Committee

Department: _____

Student Name: _____ Student ID Number: _____

Thesis/Dissertation Title: _____

This is to certify that the thesis above is completed, and that the oral defense of this thesis/ dissertation is passed on (dd/mm/yyyy) in accordance with decision of following committee members:

Committee Chairperson	Name	
	Signature	
Additional Committee member	Name	
	Signature	
	Name	
	Signature	
	Name	
	Signature	
	Name	
	Signature	

This thesis has been satisfactorily revised.

Signature of the Thesis/Dissertation Advisor

(Date)

Signature of the Chairperson of Department

(Date)

Table of Contents

摘要	i
Abstract	ii
Acknowledgments	iii
Table of Contents	iiii
List of Tables	x
List of Figures	xi
Chapter 1: Introduction	1
Background of the Study	8
Purpose of the Study	9
References	50
Appendix A: Questionnaire.....	60

List of Tables

Table 1. Multiple Intelligences Theory by Gardner.....	23
Table 2. Paired Sample t-test Analysis of Pre- and Post-Test Scores	95

List of Figures

Figure 1. Flow Chart of the Study Procedure.....	32
Figure 2. Lyrics Tap Performance Weekly	35

摘要

音樂已經被證明可用於創造一個愉快，輕鬆和激勵的學習氣氛，讓英語作為外語學習者（EFL）降低學習壓力且能讓學習變得更有效率。而透過英文歌詞學習英語有助於擴大詞彙量，提升聽力，打破文化障礙，減少外口音壓力和學習英文片語。因此，本研究的目的是在於探討運用歌詞訓練手機應用程式“Lyrics Tap”做為英語學習的工具，是否能有效提升大學生的聽力、單字的學習及學習動機。研究對象來自台灣中部一所大學的 34 名大一學生，研究期間為一個學期，運用混合研究方法。由多個資料來源收集數據，其中包括：聽力前後測、單字前後測、學生每週歌詞訓練成績、研究人員的課堂觀察記錄及學期末課程評估調查。

關鍵字：行動學習、EFL(英語為外國語言)、語言學習、手機應用程式、歌詞訓練

Abstract

It has been proven that music can create a pleasant, relaxing and motivating atmosphere that allows English as a Foreign Language (EFL) learners feel less stressful and consequently, learn more effectively. Learning EFL through lyrics helps expand vocabulary, advance listening ability, break culture barriers, reduce difficulty in understanding foreign-sounding accents, and acquire essential conversational English phrases. The purpose of this study was to investigate the effectiveness of lyrics training as an alternative learning tool for EFL listening. This study was conducted with 34 freshmen students from one university in central Taiwan as participants.

Keywords: M-Learning, EFL, Language Learning, mobile applications, lyrics training

Acknowledgements

My deepest gratitude goes foremost to my advisor Dr. Kate Tzu-Ching Chen, for her encouragement and guidance with my thesis; without her illuminating instruction and support, this thesis would not have been accomplished. She was not only an advisor but also a friend who stayed with me through all the stages of writing this thesis. She helped me succeed in overcoming all the difficulties I have encountered through her wise and sound advice.

Chapter 1

Introduction (Level 1)

Background of the Study (Level 2)

According to this study, having songs as a part of language experience can make a great contribution to language learning if it is integrated into classroom teachings. By virtue of its musical elements, students are able to assimilate vocabulary with their emotional and contextual symbols.

M-Learning for EFL Students (Level 3)

Lee (2014) addressed that a musical teaching approach can both stimulate learners' learning motivation and improve learning performance.

University Level. (Level 4)

This learning process significantly improved the students' listening ability. The researcher concluded that songs from social media such as "YouTube" combined with mobile phones were a successful instrument for ubiquitous learning.

High School Level. (Level 5)

References

Appendix A: Questionnaire

Table 1

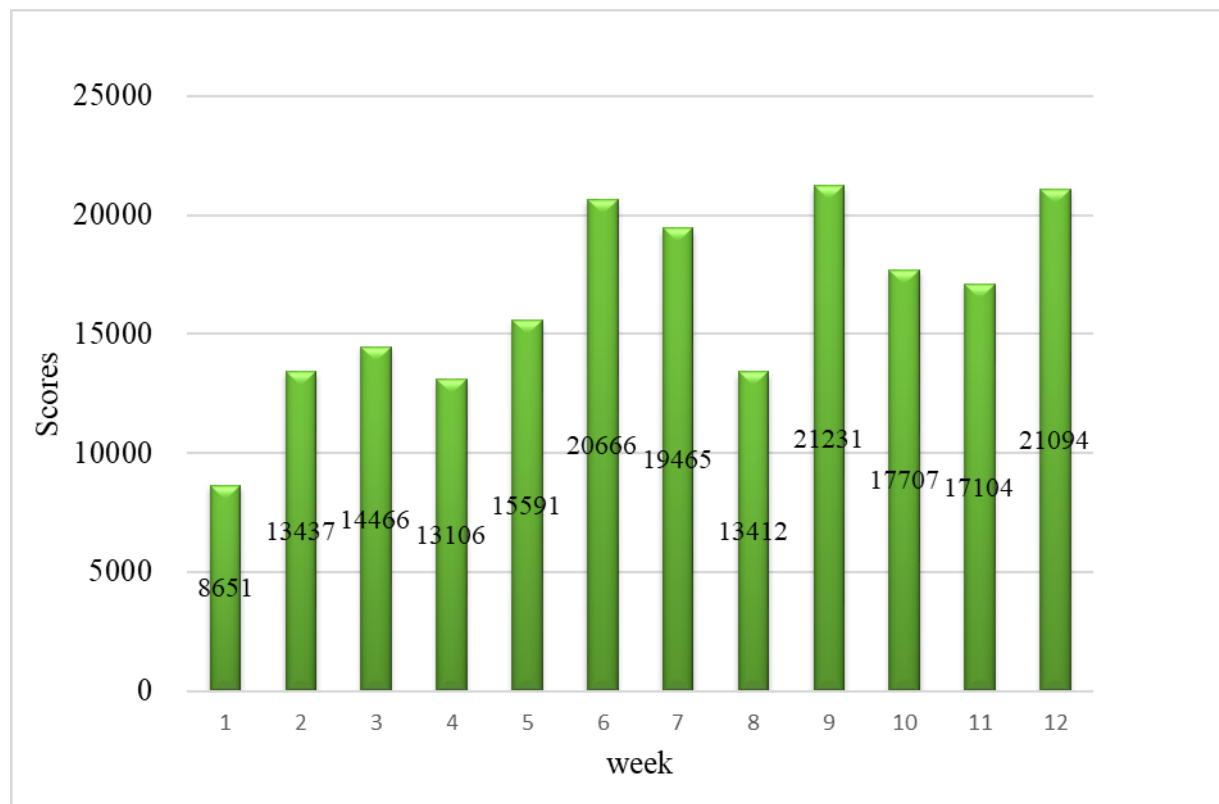
Paired Samples t-test Analysis of Pre- and Post- Listening Test Scores

Variable	<i>N</i>	<i>Min</i>	<i>Max</i>	<i>M</i>	<i>SD</i>	<i>P</i>
Pre-test	28	13	93	59.61	22.389	
Post-test	28	28	99	65.79	15.922	.026*

Note. * $p < .05$

Figure 1

Lyrics Tap Performance Weekly



朝陽科技大學碩士學位考試辦法

教育部台(85)技(四)字第 85094439 號函訂定(85.11.05)
90 學年度第 2 學期第 2 次教務會議修正(91.05.29)
91 學年度第 1 學期第 1 次教務會議修正(91.10.14)
94 學年度第 1 學期第 1 次教務會議修正(94.10.05)
教育部台技(四)字第 0940153892 號函備查(94.11.08)
95 學年度第 2 學期第 1 次教務會議修正(96.05.30)
教育部台技(四)字第 0960099539 號函備查(96.06.29)
101 學年度第 2 學期第 1 次教務會議修正(102.06.19)
教育部臺教技(四)字第 1020132715 號函備查(102.09.05)
104 學年度第 2 學期第 1 次教務會議修正(105.06.08)
教育部臺教技(四)字第 1050085375 號函備查(105.07.01)
106 學年度第 2 學期第 1 次教務會議修正(107.06.13)
教育部臺教技(四)字第 1070099444 號函備查(107.07.06)
107 學年度第 1 學期第 1 次教務會議修正(108.01.02)
教育部臺教技(四)字第 1080011999 號函備查(108.01.24)
108 學年度第 1 學期第 1 次教務會議修正(109.01.08)
教育部臺教技(四)字第 1090038478 號函備查(109.04.16)

第一條 依據大學法及其施行細則、學位授予法之規定，訂定「朝陽科技大學碩士學位考試辦法」(以下簡稱本辦法)。

第二條 碩士班研究生於規定修業期限內，修畢規定課程與學分及通過本校「學術研究倫理教育課程實施要點」所訂之學術倫理教育課程，並完成論文或提出代替學位論文之報告初稿，經指導教授與系(所)主任同意且已註冊在學者，得依本辦法之規定申請參加學位考試，經碩士學位考試委員會考試通過者，授予碩士學位。當學期可修畢規定課程與學分，得依前項規定提前舉行碩士學位考試，俟課程完成並獲得應修學分數後授予碩士學位。學位考試舉行後，當學期如未能完成應修學分數，考試成績准予保留。

藝術類、應用科技類或體育運動類碩士班研究生，其論文得以作品、成就證明連同書面報告或以技術報告代替，惟其基準應與該級論文水準相當。

碩士班屬專業實務者，其論文得以專業實務報告代替，惟其基準應與該級論文水準相當。

各該類科與專業實務之認定基準及應送繳資料，經院、系(所)務會議及教務會議通過後實施。

前項之各該類科，得以作品、成就證明連同書面報告、技術報告或專業實務報告，代替碩士論文之認定範圍、資料形式、內容項目及其他相關事項之準則，另依教育部「各類學位名稱訂定程序授予要件及代替碩士博士論文認定準則」規定辦理，並公告於學校網站校務資訊公開專區。

第三條 學位考試，由各研究所排定時間與地點舉行，但第 1 學期最遲於 1 月 31 日前，第 2 學期最遲於 7 月 31 日前通過學位考試。

碩士班研究生，應於學位考試前完成「論文原創性比對」作業，並於學位考試當日送交學位考試委員參考。

第四條 學位考試以論文考試為原則，必要時，各研究所得依其自訂細則，自行舉行學科考試。

第五條 學位考試應成立考試委員會辦理之。考試委員 3 至 5 人，其中校外委員人數不得少於三分之一。委員名單由系所主任報請校長聘請之，並指定委員 1 人為召集人，指導教授為當然委員，但不得擔任召集人。

第六條 學位考試委員，應對修讀碩士學位學生之研究領域有專門研究，並具有下列資格之一：

一、現任或曾任教授、副教授、助理教授。

二、中央研究院院士、現任或曾任中央研究院研究員、副研究員、助研究員。

三、獲有博士學位，且在學術上著有成就。

四、研究領域屬於稀少性、特殊性學科或屬專業實務，且在學術或專業上著有成就。

前項第三款、第四款之提聘資格認定標準，由各系（所）務會議訂定之。

第七條 學位考試委員應親自出席委員會，不得委託他人代理。必要時，經系務會議通過得以同步視訊方式進行，並應全程錄影存檔備查。學位考試須有校外委員三分之一以上出席，且出席委員在3人以上，始得舉行。

第八條 申請學位考試者，其所撰論文及其提要經指導教授審閱認可，並於學位考試日期1個月前，依規定格式填寫參加學位考試申請書，經指導教授及系（所）主任核准後，正本送教務處彙辦，影本系（所）存檔。

第九條 研究生之論文（含提要），均須用中文或英文撰寫。所提之論文（含提要）並由各研究所於考試10天前分送各考試委員審閱。已於國、內外取得學位之論文、作品、成就證明、書面報告、技術報告或專業實務報告，不得再度提出。但國內學校經由學術合作，與境外學校共同指導論文，並分別授予學位者，不在此限。

第十條 學位考試以口試行之，必要時並得舉行筆試。口試地點、時間應於事前由各研究所公佈或通知。

研究生若因故無法如期參加學位考試，應於學位考試日期前申請撤銷學位考試，若逾期未撤銷亦未舉行考試者，皆以1次不及格論。

第十一條 學位考試成績，以70分為及格，100分為滿分，並以出席委員評定分數平均決定之，但有二分之一以上委員評定不及格者，以不及格論，評定以1次為限。如論文、作品、成就證明、書面報告、技術報告或專業實務報告有違反學術倫理之情事，經碩士學位考試委員會審查確定者，以不及格論；考試成績不及格而其延長修業年限尚未屆滿者，得於次學期或次學年申請重考，重考以1次為限，再不及格，以退學論處。

為維持學位考試之公平性，研究生與其指導教授、學位考試委員不得為其配偶、前配偶、四親等內之血親、三親等內之姻親關係或曾有此關係者。

第十二條 通過學位考試之研究生，應於考試通過後將論文提要電子檔案或報告繳送系（所）辦公室，並檢具經指導教授簽字同意已修訂完成之紙本論文或報告之正本2冊繳送教務處後函送本校圖書館暨教育部指定單位收藏，且以不得抽換為原則，並應依本校「數位化學位論文蒐集辦法」上傳論文或報告。

前項論文或報告之繳交期限，第1學期為2月28日，第2學期為8月31日。

第十三條 通過學位考試但無法於規定期限內完成論文或報告修正及繳交者，將視為延修生，並將學位考試成績保留於系（所）辦公室，俟論文或報告修正完成並繳交後，始符合畢業資格，且視為繳交論文或報告該學期之畢業生，論文或報告之修正期間，不需再提學位考試申請，次學期仍須完成註冊程序。論文或報告之修正如未能於學位考試次學期行事曆第15週內完成者，其學位考試成績不予採認，以1次不及格論，惟交換生、雙聯學制學生及修習教育學程者不在此限。

第十四條 通過碩士學位考試之研究生且已授予學位者，如發現論文、作品、成就證明、書面報告、技術報告或專業實務報告有違反學術倫理之情事，經調查屬實者，應予撤銷，並公告註銷其已發之學位證書後，應通知當事人繳還該學位證書，並將撤銷與註銷事項，通知其他大專校院及相關機關（構）。

第十五條 本辦法未盡事宜，依教育部有關法令與本校相關規章辦理。

第十六條 本辦法經教務會議通過，陳請校長核定後實施，並報請教育部備查，修正時亦同。

朝陽科技大學數位化學位論文蒐集辦法

92 學年度第 1 學期第 1 次教務會議訂定(92.08.28)
95 學年度第 1 學期第 1 次教務會議修正(95.11.01)
97 學年度第 1 學期第 1 次教務會議修正(97.12.24)
102 學年度第 2 學期第 1 次教務會議修正(103.06.11)
103 學年度第 1 學期第 1 次教務會議修正(103.12.31)

第一條 宗旨：

學位論文為本校重要的學術知識資產，為使此項資源得以永久數位化典藏，並因應數位化資訊服務的時代趨勢，有助於本校學術成果國際化，特訂定「朝陽科技大學數位化學位論文蒐集辦法」(以下簡稱本辦法)。

第二條 適用對象：本校博、碩士班畢業生。

第三條 實施辦法：

- 一、圖書資訊處負責建置「本校博碩士論文系統」(以下簡稱本系統)。
- 二、博碩士班畢業生於辦理離校前，應自行將論文電子檔轉成 PDF 格式並連線本系統線上登錄，輸入論文相關資訊、決定授權範圍，並將論文全文電子 PDF 檔上傳。
- 三、由圖書資訊處審核確認畢業生輸入之論文相關資訊之完整性及全文電子檔案格式是否有誤，審核後依下列情形辦理：
 - (一) 經審核無誤者，由圖書資訊處發電子郵件告知畢業生。畢業生自行列印「朝陽科技大學博碩士論文電子檔案上網授權書」，本人簽署後繳交至圖書資訊處。
 - (二) 經審核有誤者，則以電子郵件通知畢業生，經修正後，再依前項程序辦理。

第四條 配合注意事項：

- 一、各系所負責相關事宜之聯繫，畢業生逕將電子檔(PDF 格式)上傳至本系統，紙本則依教務處相關規定辦理。
- 二、以圖書資訊處核發之 E-mail 帳號及密碼做為身分認證依據。
- 三、圖書資訊處負責系統使用指導與提供必要協助。
- 四、學生必須繳交電子版論文後，始得辦理離校手續。電子版論文繳交期限為受理辦理離校手續日起，至第一學期為 2 月 28 日、第二學期為 8 月 31 日止。
- 五、每學期電子版論文繳交期限截止後，已審核通過之電子版論文內容不得再作修改。
- 六、電子版論文繳交時，若延後公開，其最長年限不得超過 5 年。

第五條 本辦法經教務會議通過，校長核定後實施，修正時亦同。

朝陽科技大學學術研究倫理教育課程實施要點

105 學年度第 2 學期第 1 次教務會議議訂定(106.06.07)

108 學年度第 1 學期第 1 次教務會議修正(109.01.08)

- 一、為使本校學生具備從事研究工作所需之正確倫理認知與態度，訂定「朝陽科技大學學術研究倫理教育課程實施要點」(以下簡稱本要點)。
- 二、本要點適用對象為 106 學年度起入學之碩士班、碩士在職專班與博士班學生(含 105 學年度提前入學學生)。若學生於入學前已修過臺灣學術倫理教育資源中心之「學術研究倫理教育課程」累計 6 小時以上，並通過課程總測驗且出示修課證明者得申請免修。
- 三、實施方式:
 - (一)由本校教務處於每學年度第一學期加退選結束後將學生資料傳至「臺灣學術倫理教育資源中心」線上平台，協助帳號建置。學期間，如有新增或異動則由系(所)承辦人員處理之。
 - (二)學生應於入學後，最遲須於申請學位考試前，透過「臺灣學術倫理教育資源中心」網路教學平台自行修習課程，完成課程並通過總測驗，即可於網站申請下載修課證明。
- 四、修習學術研究倫理教育課程之學生，須通過線上課程測驗成績達及格標準，並出示修課證明交予系(所)承辦人員，始得申請學位考試；未通過者，須於申請學位考試前補修完成，未完成本課程，不得申請學位考試。
- 五、本要點經教務會議通過，校長核定後實施，修正時亦同。

朝陽科技大學碩士班學位考試申請書

學生：_____學號：_____就讀系(所)：_____

已修畢系(所)規定課程學分數(含本學期所修課程)，並已完成論文初稿，擬參加
 _____學年度第_____學期 一般生 在職專班生 碩士班學位考試。

申請人：_____ (簽名) 民國_____年_____月_____日

論文題目：(中文) _____

(英文) _____

論文題目符合本系教育目標與專業領域 是 否 學位考試日期：民國_____年_____月_____日

指導教授：_____ (簽章)、_____ (簽章)

碩士學位考試委員名單

姓名	服務單位	職稱	校內外	最高學歷(請詳填)	備註
					召集人
					指導教授

※該生業已獲准參加碩士學位考試，茲檢附該生學位論文考試委員名單(如上表)，經查所聘各委員資格均符合學位授予法第八條之規定，敬陳校長核發聘函。

※本校碩士班研究生已通過學位考試但無法於規定期限內完成論文修正及繳交者，將視為次學期延修生，並將學位考試成績保留於系(所)辦公室，俟論文修正完成並繳交後，始符合畢業資格，且視為論文繳交學期之畢業生，論文或報告之修正期間，不需再提學位考試申請，次學期仍須完成註冊程序。論文或報告之修正如未能於學位考試次學期行事曆第 15 週內完成者，其學位考試成績不予採認，以 1 次不及格論，惟交換生、雙聯學制學生及修習教育學程者不在此限。

※106 學年度起入學之碩士班、碩士在職專班與博士班學生(含 105 學年度提前入學學生)均須修習學術研究倫理教育課程。

學位考試地點：_____ 系(所)主任：_____ (簽章)

審 查 事 項	符合本校碩士學位考試辦法規定，擬請同意。 <input type="checkbox"/> 該生註冊在學並通過學術倫理課程。 <input type="checkbox"/> 該生學位考試申請與考試日期符合規定。	
教務處註冊組/教務處進修教學組		教務長
承辦人簽章	主任簽章	

備註：碩士學位考試委員名單已簽核由校長授權教務長代為決行。

朝陽科技大學碩士班學位考試結果通知書

指導教授 (簽章)				研究所所長 (簽章)							
應考研究生	姓名			學號			身分 <input type="checkbox"/> 一般生 <input type="checkbox"/> 在職專班生				
	就讀系 (所)別			指導教授							
	論文 題目	(含英文名稱)									
考試結果	上列研究生經本委員會於民國 年 月 日 時 於 舉行學位考試，評定結果如下，請查照。 <table border="1" style="margin: 10px auto; width: 80%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 40%;">及格與否</th> <th style="width: 60%;">總平均分數</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 40px;"></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>							及格與否	總平均分數		
及格與否	總平均分數										
考試委員簽名處				(簽章)				(簽章)			
				(簽章)				(簽章)			
				(簽章)				(簽章)			
注意事項	<p>一、依學位授予規定：本學位考試時應有考試委員 3 至 5 人。出席委員中須有校外委員三分之一以上參加時，始能舉行。</p> <p>二、學位考試成績，以 70 分為及格，100 分為滿分，並以出席委員評定分數平均決定之。學位考試有二分之一以上委員評定不及格者，以不及格者論。評定以 1 次為限。</p> <p>三、考試後請各系所將本通知書由指導教授及系(所)主任副署後，各系(所)自行影印乙份留存，正本立即送交教務處註冊組/教務處進修教學組，以便登錄成績及統計應屆畢業人數。</p> <p>四、本校為辦理碩士班學位考試結果通知之目的，本表蒐集之基本資料 (C001 辨識個人者、C057 應考人記錄、C056 著作)，在申請期間於校務地區進行審核碩士班學位考試結果通知及必要之業務聯繫作業，若未提供正確完整之資料，將無法完成申請。你得依個人資料保護法第 3 條行使查閱、更正個資等當事人權利，行使方式請洽本校註冊組(分機 4012-4015)/進修教學組(分機 4622~4654)。</p>										

國家圖書館學位論文延後公開申請書

Application for Embargo of Thesis/Dissertation

申請日期：民國_____年____月____日

Application Date: _____/____/____(YYYY/MM/DD)

申請人姓名 Applicant Name		學位類別 Graduate Degree	<input type="checkbox"/> 碩士 Master <input type="checkbox"/> 博士 Doctor	畢業年月 Graduation Date (YYYY/MM)	民國__年__月 ____/____
學校名稱 University			系所名稱 School/Department		
論文名稱 Thesis / Dissertation Title					
延後公開原因 Reason for embargo	<input type="checkbox"/> 申請專利並檢附證明，專利申請案號： Filing for patent registration. Registration number: <input type="checkbox"/> 準備以上列論文投稿 Submission for publication. <input type="checkbox"/> 涉及國家機密 Contains information pertaining to the national secret. <input type="checkbox"/> 依法不得提供，請說明： Withheld according to the law. Please specify.			公開日期 Delayed Until	民國__年__月__日 ____/____/____ (YYYY/MM/DD)
申請人簽名： Applicant Signature: _____			指導教授簽名： Advisor Signature: _____		
學校認定/審議單位章戳： Seal of the Authorization Institute: _____					

【說明】

1. 以上所有欄位請據實填寫並檢附證明文件，經由學校向本館提出申請，缺項或簽章不全，恕不受理。
2. 論文尚未送交國家圖書館，請於提送論文時，夾附親筆簽名申請書 1 份。
3. 論文已送達國家圖書館，請將親筆簽名申請書一式 2 份掛號郵寄 10001 臺北市中山南路 20 號國家圖書館館藏發展及書目管理組，並於信封註明「學位論文延後公開申請書」。

【Notes】

1. Please fill in all blanks and deliver to your university. The application form will not be accepted for processing until all information, signatures, and stamps are included.
2. If the thesis or dissertation is not yet submitted to the NCL, please attach the signed application form to the thesis or dissertation.
3. If the thesis or dissertation has been submitted to the NCL, please send a registered letter with 2 copies of the signed application form attached. The letter should be addressed to "Collection Development Division", National Central Library with a note in the envelope indicating "Application for delay of public release" to the following address. No.20, Zhongshan S. Rd., Zhongzheng District, Taipei City 10001, Taiwan (R.O.C.)

(以下由國圖填寫 For Internal Use)

承辦單位_館藏組：_____日期/處理狀況：

典藏地：_____登錄號：_____索書號：_____

會辦單位_知服組：_____日期：_____ 移送並註記，原上架日期：_____

論文系統：_____日期：_____

各系中英文對照表

系中文全稱	系英文全稱
應用英語系	Department of Applied English